

Årsmelding

nye Lyngdal kommune 2017



Nye
Lyngdal
kommune



Innhold

Innledning	3
Sammendrag - Nye Lyngdal i 2017	4
Prosjektorganisering	6
Fellesnemnd nye Lyngdal	7
Partssammensatt utvalg	9
Politisk arbeidsutvalg.....	10
Prosjektleder	11
Administrativt arbeidsutvalg.....	12
Omstillingsutvalg.....	13
Delprosjekter	14
<i>Politiske delprosjekter</i>	14
<i>Politiske/Administrative delprosjekter</i>	17
<i>Administrative delprosjekter</i>	18
Økonomi og regnskap 2017	22
Budsjett.....	22
Regnskap 2017	23
Oversikt politiske saker i 2017	24



Innledning

- I 2017 startet for alvor arbeidet med å bygge nye Lyngdal kommune. I et høytidelig møte på Kvåstunet den 15. juni var det kun én sak på agendaen; Opprettelse av ny kommune – sammenslåing av Audnedal og Lyngdal kommuner fra 1.1.2020.

En fellesnemnd bestående av seks politikere fra hver av kommunene ble i møtet valgt til å lede arbeidet med å forberede og gjennomføre arbeidet med å etablere og bygge den nye kommunen. Et særdeles ansvarsfullt oppdrag, fordi dette er arbeidet skal gjøres på vegne av i overkant 10 300 innbyggere og nærmere 1000 ansatte.

Det er en styrke for prosessen at det foreligger et godt grunnlagsdokument i intensjonsavtalen mellom Audnedal og Lyngdal.

Høsten 2017 har i første rekke handlet om å få på plass prosjektorganisering og arbeidsgrupper som skal utføre jobben med å fornye, forbedre, forenkle og forene Audnedal og Lyngdal. Selv om kommunene har mye til felles, så er det også kulturelle forskjeller. Mye av arbeidet med å etablere ny kommune handler om å bruke dynamikken i de kulturelle forskjellene til å skape noe nytt og attraktivt. Nye Lyngdal skal være en framtidsrettet kommune som både ivaretar det gode som har vært, men som også evner å fornye seg i takt med samfunnsutfordringene.

Som prosjektleder for Nye Lyngdal har jeg latt meg imponere over det positive engasjementet som finnes blant politikere, ansatte og innbyggere generelt. Jeg håper dette fortsetter slik at vi kan holde fokuset på oppdraget – å bygge en ny kommune hvor det både er godt å bo, besøke og jobbe.

Ann Karin Fuglestad
Prosjektleder Nye Lyngdal



Fra felles kommunestyre på Kvåstunet 15.6.2017. Fra venstre: Dag Petter Sødal, Tom Egerhei, Reidun Bakken og Jan Kristensen.

FOTO | Unni N. Husøy



Kjell Olav Hæåk, Michael Stene, Karsten Fidjeland, Tønnes Seland, Per Jan Ougland, Johan Ekland, Sten Sørensen, Steinar Bjørnstøl (vara for Torunn Tjomsland), Sebastian Sjøberg, Unni Nilsen Husøy, Reidun Bakken, Jan Kristensen, Eivind Arnt Husøy, Norman Udland.

FOTO | Ann Karin Fuglestad

Sammendrag – Nye Lyngdal i 2017

Etablering av fellesnemnd

I 2017 ble Nye Lyngdals øverste politiske organ etablert med seks sentrale politikere fra Audnedal og seks fra Lyngdal. Ordfører i Audnedal, Reidun Bakken, ble valgt til leder av fellesnemnda og ordfører i Lyngdal kommune, Jan Kristensen, ble valgt til nestleder. Fellesnemnda har hatt fire møter høsten 2017. Forut for arbeidet i fellesnemnda fungerte en interimnemnd med de samme representantene som nå utgjør fellesnemndas medlemmer. Interimnemnda har utført mye forberedende arbeid slik at arbeidet i fellesnemnda kunne komme raskt i gang.

Budsjett og regnskap

Fellesnemnda har 20,5 millioner kroner til disposisjon i reformarbeidet. Dette er økonomiske midler som skal brukes i omstillingen i perioden 2017-2019. Fellesnemnda bevilget kr. 1 719 000,- i 2017, kr. 7 801 000,- i 2018, mens kr. 10 980 000 er avsatt til 2019.

Regnskapet viser at det i 2017 er brukt kr. 1 686 755,-.

Overordnet milepæler og fremdriftsplan for 2017-2019

Fellesnemnda vedtok i møte den 28.9.2017 å arbeide etter følgende milepælsplan:

1. Vedta budsjett og overordnet fremdriftsplan innen 1.10.2017.
2. Etablere og vedta prosjektorganisering med delegasjoner og oppgavefordeling innen 1.10.2017.
3. Planlegging av mål og mandater for delprosjekter innen 1.1.2018.
4. Rådmann for ny kommune avklares innen 1.1.2018.



5. Utrede og vedta politisk organisering for ny kommune innen 1.4.2018.
6. Utrede og vedta administrativ organisering for ny kommune innen 1.10.2018.
7. Ansette overordnet ledelse innen 1.4.2019.
8. Ferdigstille alt arbeid i nedsatte arbeidsgrupper innen 1.10.2019.
9. Valg og konstituering av nytt kommunestyre innen 15.10.2019.
10. Utarbeide og vedta felles planstrategi og planprogram for ny kommuneplan innen 31.12.2019.

Med unntak av at enkelte delprosjekter ikke har behandlet mål og mandater, så har fremdriften på prosjektet vært i henhold til planen.

Omstillingsavtale

Etablering av ny kommune fra 1.1.2020 er en virksomhetsoverdragelse. I praksis betyr dette at de rettigheter og plikter de ansatte har på sammenslåingstidspunktet skal ivaretas i sin helhet av ny kommune. For å konkretisere og skape forutsigbarhet i prosessen er det inngått en avtale mellom arbeidsgivere og arbeidstakerrepresentanter om hvordan omstillingsarbeidet skal foregå – en omstillingsavtale er signert av partene og gjelder fram til 31.12.2019.

Organisasjonskultur og lederopplæring

Lyngdal og Audnedal kommuner har i 2017 inngått en samarbeidsavtale om å kartlegge organisasjonskulturen i begge kommuner både blant ansatte og politikere, samt tilby et lederutviklingsprogram for inntil 60 deltakere. Lederutviklingen startet i desember 2017 og vil avsluttes våren 2019. Lyngdal og Audnedal har mottatt i overkant av 1,1 mill. i OU-midler til dette arbeidet.

Rådmann i ny kommune

Fellesnemnda vedtok i møte den 24.8.17 at det finnes rettskrav til stillingen som rådmann i Nye Lyngdal. Prosessen i etterkant har avklart at dagens rådmann i

Audnedal, Kjell Olav Hæåk, vil bli tilbudt stillingen som rådmann for den nye kommunen. Fellesnemnda har blitt enige med dagens rådmann i Lyngdal, Norman Udland, om en sluttavtale gjeldene fra våren 2020.

Interkommunale samarbeid

Allerede våren 2017 anbefalte interimnemnda at prosessen skulle ha fokus på de interkommunale samarbeidene. Lyngdal og Audnedal tilhører ulike regioner, henholdsvis Listerregionen og Lindesnesregionen – og dette gjør at mange samarbeid vil måtte endres i betydelig grad.

Av interkommunale samarbeid er det i første rekke NAV, barnevern, IKT, samt legevakt og kommunal øyeblikkelig hjelp som fellesnemnda har behandlet;

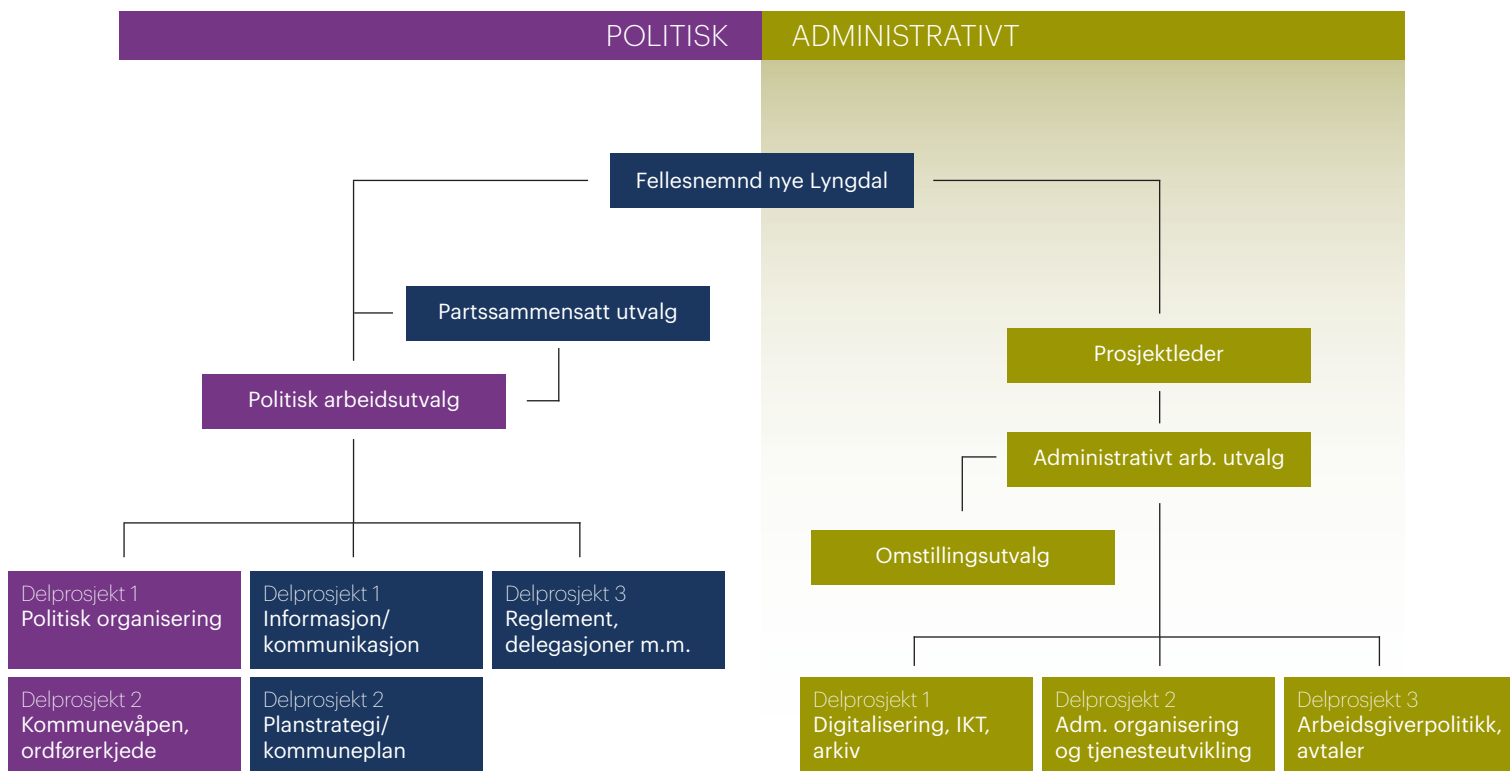
- Fellesnemnda har rådet Audnedal til å søke samarbeid med Lister barnevern.
- I fremtiden er det ønskelig å etablere et felles NAV kontor for Lyngdal og Audnedal.
- I forhold til IKT, så termineres både Audnedals kontrakt med DDV og Lyngdals avtale med Aspit. I fremtidens Lyngdal skal IKT-driften konkurranseutsettes etter modell av slik Lyngdal driver i dag.
- Fellesnemnda har rådet Audnedal til å si opp sin avtale med Lindesnesregionens medisinske senter. Den kommunale øyeblikkelige hjelp funksjonen skal ivaretas fra dagens Lyngdal fra og med 1.1.2019. Hvordan legevaktordningen skal ivaretas fra 1.1.2019 er foreløpig ikke klarlagt.



Infrastrukturmidler til forbedring av vei

Kommunal- og moderniseringsdepartementet utlyste i april 2017 tilskuddsmidler til forbedring av veier til kommuner som slår seg sammen. Nye Lyngdal søkte om midler og ble tilgodesett med 4 millioner kroner. Fellesnemnda ønsker å bruke midlene på FV 512 Åsbakken. Vest-Agder fylkeskommune, Lyngdal og Audnedal kommuner tilføre tilsammen ytterligere 3 millioner kroner til dette arbeidet. Tiltaket er planlagt gjennomført i løpet av 2018.

Prosjektorganisering



- Arbeidet i Nye Lyngdal har en prosjektorganisering med tydelige ansvarslinjer og delegasjoner fordelt på politikk og administrasjon.

Fellesnemnda har i alle saker den øverste beslutningsmyndighet og fungerer i praksis som et felles kommunestyre for sammenslåingsprosessen. Fellesnemnda vil ha denne myndigheten frem til felles kommunestyre velges høsten 2019. Nytt kommunestyre skal velges med 35 representanter ved dette kommunevalget.



Fellesnemnd nye Lyngdal

- Fellesnemnda er Nye Lyngdals øverste politiske organ og blir ledet av ordfører i Audnedal, Reidun Bakken og ordfører i Lyngdal, Jan Kristensen.

Det overordnede målet for fellesnemnda er å forberede og gjennomføre arbeidet med å etablere og bygge den nye kommunen.

Faste medlemmer av fellesnemnda:

Fellesnemnd nye Lyngdal



Jan Kristensen [H]
Nestleder



Michael Stene [FrP]



Sten Sørensen [Krf]



Johan Ekeland [A]



Karsten Fidjeland [Sp]



Torunn Tjomsland [V]



Eivind Arnt Husøy [A]



Sebastian Sjøberg [Sp]



Reidun Bakken [Krf]
Leder



Per Jan Ougland [H]



Tønnes Seland [BL]



Unni Nilsen Husøy [Frp]

I intensjonsavtalen mellom Lyngdal og Audnedal, som ble vedtatt allerede i 2016, var fellesnemndas oppgaver beskrevet. Disse føringene ble opprettholdt i sin helhet da felles kommunestyre i Audnedal og Lyngdal ble holdt den 15.juni 2017:

Forholdet mellom fellesnemnda og kommunestyrene

- Kommunene har i perioden fram til 1.1.2020 ansvar for sin ordinære drift, men spørsmål som kan ha betydning for den nye kommunen bør først drøftes i fellesnemnda.
- Fellesnemnda kan uttale seg i saker som er til behandling i kommunenes ordinære utvalg. Fellesnemnda har et spesielt ansvar for å vurdere saker med økonomiske eller arealpolitiske

konsekvenser. Fellesnemnda skal involveres i forberedelsen av økonomiplan med årsbudsjetter. Det utarbeides et felles styringsdokument for økonomi- og investeringer i interimperioden. Styringsdokumentet behandles i fellesnemnda. Det er likevel formannskapet som skal avgi budsjettinnstilling til kommunestyret.

Fellesnemndas oppgaver og fullmakter

- Fellesnemnda skal ansette prosjektleder i den nye kommunen innen høsten 2017.
- Stillingen som rådmann i den nye kommunen skal utlyses eksternt i 2019.
- Fellesnemnda skal se til at regler og avtaler om



ansattes og tillitsvalgtes medvirkning/
-bestemmelse i forhold som gjelder sammenslåing
av kommunene, blir ivarettatt.

- Fellesnemnda skal ta stilling til revisjonsordning for den nye kommunen etter innstilling fra kontrollutvalgene i de to kommunene.
- Fellesnemnda skal etterspørre og avklare alle prinsipielle forhold vedrørende sammenslåingsprosessen.
- Fellesnemnda nedsetter en komite som skal utarbeide forslag til nytt kommunevåpen og ordførerkjede.
- Fellesnemnda skal foreslå hvilke interkommunale samarbeid (i vid forstand) som kan/bør fortsette eller hvilke som kan/bør opphøre.
- Fellesnemnda avgjør plassering av fagområder som ikke trenger en umiddelbar nærhet til kommunens toppledelse.

- Samordning av arbeidet med ny kommuneplan.
- Fastsette godtgjørelser for fellesnemndas virksomhet og andre oppnevnte utvalg underlagt fellesnemnda.

Prosesser og prosedyrer i perioden fram til 01.01.2020

- a) Inntil den nye kommunen er etablert er det behov for en koordinert styring av overordnede samfunns- og økonomiplaner. Fellesnemnda gis i oppdrag å sikre koordinering gjennom å uttale seg om de to kommunenes kommune-, økonomi- og handlingsplaner.
- b) Det legges opp til et koordinert arbeid med en felles kommunal planstrategi og planprogram for kommuneplanen i den nye kommunen.



Fra møte i fellesnemnda 19.12.2017. Fra venstre Per Jan Ougland, Reidun Bakken, Jan Kristensen, Sten Sørensen, Tønnes Seland, Torunn Tjomsland, David Goksem, Tordis Blørstad, Michael Stene, Unni Nilsen Husøy, Ådne Fardal Klev og Sebastian Sjøberg.

FOTO | Ann Karin Fuglestad



Partssammensatt utvalg

- Partssammensatt utvalg skal behandle saker som gjelder forholdet mellom kommunen som arbeidsgiver og de ansatte.

Faste medlemmer av partssammensatt utvalg:

Partssammensatt utvalg



Reidun Bakken
Leder



Jan Kristensen
Nestleder



Tone Sommerseth
Tillitsvalgt, Lyngdal



Elin Olsen
Tillitsvalgt, Audnedal

Partssammensatt utvalg skal være et drøftings- og konsultasjonsorgan hvor det foregår gjensidig informasjon og rådgivning mellom ledelsen i fellesnemnda og fagorganisasjonene i arbeidet med å samordne og forberede arbeidet med å etablere og bygge nye Lyngdal kommune. Partssammensatt utvalg skal sikre at beslutninger fattes på et så bredt grunnlag som mulig og at flest mulig perspektiv er belyst.

Utvalget skal gi uttalelse i saker som vedrører overordnede personalpolitiske spørsmål, retningslinjer og planer i forbindelse med kommunesammenslåingen. Samarbeidet skal med dette bidra til å sikre ansattes medvirkning og et best mulig beslutningsgrunnlag ved behandling av saker som gjelder forholdet mellom den nye kommunen og de ansatte ved kommunesammenslåingen. I dette utvalget skal politikerne representere/ivareta arbeidsgivers interesser og representanter for arbeidstakerorganisasjonene de ansatte. Utvalget fatter ikke vedtak, men utvalget skal være et innstillen-

de organ når følgende saker skal avgjøres av fellesnemnda:

- Overordnet personalpolitikk og arbeidsgiverpolitikk
- Arbeidsreglementer
- Ansettelse av rådmann
- Administrativ organisering

Ved behov kan det partssammensatte utvalget fungere som tilsetningsutvalg.

Partssammensatt utvalg har hatt tre møter i 2017 for å avgi innstilling til fellesnemnda. I tillegg har partssammensatt utvalg hatt møter for å forberede saken som omhandlet avklaringer omkring rådmannsstillingen.

Politisk arbeidsutvalg

- Politisk arbeidsutvalg skal sikre at saker som bidrar til å oppfylle fellesnemndas mandat og oppgaver legges fram for fellesnemnda til behandling på hensiktsmessige tidspunkt i forhold til overordnet fremdriftsplan.

Faste medlemmer av politisk arbeidsutvalg:

Politisk arbeidsutvalg



Reidun Bakken
Leder



Jan Kristensen
Nestleder

Det politiske arbeidsutvalget skal bidra til en effektiv og god håndtering av prosessen med å bygge ny kommune. Dette utvalget skal kunne ta hånd om en del oppfølging og avgjørelser som er av ikke-prinsipiell betydning, men som vil inngå som del av forberedelsearbeidet til avgjørelser i fellesnemnda. Dersom slike avgjørelser blir tatt så vil dette framgå i referat som tilkommer fellesnemnda i etterkant av politiske AU-møter. Det er prosjektleders ansvar at slike referater foreligger og sendes alle faste representanter i fellesnemnda som orientering.

Det politiske arbeidsutvalgets oppgaver og mandat er:

- Fastsette agenda for fellesnemndas møter.
- Avgjøre hvilke saker som skal til behandling i partssammensatt utvalg.
- Fremme forslag om sammensetning og mandat for de politiske arbeidsgruppene/komitéene som nedsettes av fellesnemnda. Det er også arbeidsutvalget som følger opp og bidrar med avklaringer dersom de politiske arbeidsgruppene/komitéene har behov for dette underveis i arbeidet.
- Forberede og gi innstilling på delegasjon i forbindelse med kommunesammenslåingsprosessen.
- Fullmakt til å gjøre avgjørelser som er tillagt fellesnemndas oppgaver og fullmakter, men som er av ikkeprinsipiell karakter.
- Innkalling og referat til møter i politisk arbeidsutvalg sendes alle faste representanter i fellesnemnda som orientering.



Prosjektleder

- Prosjektleder er administrativ leder for sammenslåingsprosessen .

Ann Karin Fuglestad ble ansatt som prosjektleder fra 1.8.2017 og er engasjert som dette frem til sammenslåingstidspunktet 1.1.2020. Det er prosjektleder som formelt innstiller i alle politiske saker som skal behandles i fellesnemnda, med unntak av det som er delegert til politisk arbeidsutvalg.



- Prosjektleder har delegert myndighet i alle saker som ikke har prinsipiell karakter, jfr. kommunelovens § 23 nr. 4, dersom ikke myndighet ved lov eller reglement er lagt til annet organ. Ved tvil om hvorvidt en sak er av prinsipiell betydning eller ikke, eller dersom det er tvil om hvordan en sak av prinsipiell betydning skal behandles i det politiske systemet, har det politiske arbeidsutvalget ansvaret for å avklare dette.
- Prosjektlederen kan i samråd med administrativt arbeidsutvalg delegere sin myndighet videre til andre i administrasjonen dersom ikke fellesnemnda har bestemt noe annet. Ved slik intern delegering er det fortsatt prosjektlederen som står ansvarlig overfor fellesnemnda.
- Prosjektlederen skal fremme innstilling i alle saker, med unntak av politiske delprosjekter, til fellesnemnda.
- Saker om valg av deltakere til folkevalgte organer forberedes og innstilles av prosjektlederen, men uten forslag til kandidater.
- Prosjektlederen har ansvar for, og myndighet til, å disponere over fellesnemndas budsjett.



Administrativt arbeidsutvalg

Det administrative arbeidsutvalget legger til rette for samhandling mellom kommunens daglige drift og reformprosjektet. Her skal det gis gjensidig informasjon fra alle parter og utgjøre overbygningen for alle de administrative delprosjektene.

Administrativt arbeidsutvalg



Norman Udland
Rådmann, Lyngdal



Kjell Olav Hæåk
Rådmann, Audnedal



Ann Karin Fuglestad
Prosjektleder

- Ansvar for at omstillingsavtalen følges opp.
- Utforming og oppfølging av administrative delprosjekter. Herunder koordinere og etablere administrative styringsgrupper ved behov.
- Søke om eksterne midler og oppfølging av disse (for eksempel lederutviklingsprogrammet i regi av UiA, infrastrukturmidler med mer).
- Koordinering av overordnede samfunns- og økonomiplaner.



Omstillingsutvalg

Omstillingsutvalgets er opprettet for å ivareta omstillingsavtalen som er inngått mellom arbeidsgiver og arbeidstakerrepresentantene.

Omstillingsutvalget



Isabella Collett Sikel
Leder organisasjonsavdelingen,
Lyngdal



Kristine Valborgland
Kommunalleder, Audnedal



Evelyn Smedsland
Tillitsvalgt, Audnedal



Tone Sommerseth
Tillitsvalgt, Lyngdal

Omstillingsutvalgets oppgaver gjelder følgende områder:

- Håndtering av ledige stillinger/permisjoner.
- Kompensasjon for skifte av arbeidssted.

Omstillingsavtalen sier følgende:

- De to kommunen skal ikke utlyse ledige stab-, støtte- og lederstillinger i de to kommunene før ledige stillinger er behandlet i felles omstillingsutvalg. Omstillingsutvalget skal avgjøre videre ansettelsesprosess og nedsette tilsettingsutvalg i det enkelte tilfellet. Det er også omstillingsutval-

get som skal avgjøre hvorvidt stillingene skal utlyses eksternt eller internt i de to kommunene.

- Permisjon utover 1. januar 2020 kan ikke påregnes og slike søknader skal behandles i omstillingsutvalget. Dette punktet omfatter ikke lovbestemte permisjoner.
- Ingen ansatte har i utgangspunktet krav på kompensasjon for å flytte arbeidssted. Ansatte som endrer arbeidssted mellom de gamle kommunene og får økt arbeidsreise, kan innvilges særskilte tilrettelegginger for maksimum 2 år. Særskilte tilrettelegginger tilpasses individuelt. Omstillingsutvalget innstiller.



Delprosjekter

Arbeidet som krever særlig god forankring, prosess og som er særlig arbeidskrevende over lengre tid er organisert som egne delprosjekter – til sammen åtte. Mandat og oppgaver for hvert av disse delprosjektene blir politisk behandlet av fellesnemnda og inneholder definerte oppgaver, mandat, målsettinger og tidsfrister for ferdigstilling. Delprosjektene er gruppert etter hvorvidt det er politikere eller administrativt ansatte som skal komme frem til innstilling.

	● Politiske delprosjekter delprosjekter	● Politisk/adm. delprosjekter	● Administrative
1	Politisk organisering	Informasjon/kommunikasjon	Digitalisering/IKT/Arkiv
2	Kommunevåpen/ ordførerkjede	Planstrategi/kommuneplan	Administrativ organisering/ tjenesteutvikling
3		Reglement/delegasjoner m.m.	Arbeidsgiverpolitikk/avtaler

Fem (uthevet i tabellen) av de åtte delprosjektene har i løpet av 2017 fått mandat for igangsetting av fellesnemnda.

Politiske delprosjekter

Det er kun politikere som deltar i disse prosjektene. Disse delprosjektene skal ivaretas av politikere valgt av fellesnemnda og det er det politiske arbeidsutvalget som følger opp dette arbeidet. Det er opp til fellesnemnda å avgjøre hvordan arbeidet i de politiske delprosjektene skal organiseres.





Delprosjekt 1: Politisk organisering

Delprosjekt: Politisk organisering



Jan Kristensen [H]



Michael Stene [FrP]



Sten Sørensen [Krf]



Johan Ekeland [A]



Karsten Fidjeland [Sp]



Torunn Tjomsland [V]



Eivind Arnt Husøy [A]



Sebastian Sjøberg [Sp]



Reidun Bakken [Krf]



Per Jan Ougland [H]



Tønnes Seland [BL]



Unni Nilsen Husøy [Frp]

Vedtatte mål, mandat og oppgaver for dette delprosjektet:

- Målsettingen med dette delprosjektet er å komme fram til en politisk organisering som bidrar til å bygge en felles positiv kultur for samarbeid i ny kommune og som ivaretar lokaldemokratiet og representasjon på en god måte.
- Arbeidet i delprosjektet har som mål å utarbeide forslag til politisk organisering med utvalg/komiteer og representasjon for ny kommune innen 1.4.2018.
- Arbeidet i delprosjektet har som mål å utarbeide forslag til lokaldemokratiske ordninger som ivaretar stor grad av innbyggerinvolvering/-medvirkning innen 1.4.2018.

Fellesnemnda har bestemt at hele fellesnemnda deltar i forberedelsene med å komme fram til ønsket politisk organisering. I dette arbeidet er det satt av arbeidsmøter i to hele dager for alle fellesnemndas representanter.

Oppgaver

	2018				2019			
	K1	K2	K3	K4	K1	K2	K3	K4
Utarbeide forslag til politisk organisering/representasjon	●							
Utarbeide forslag til andre lokaldemokratiske ordninger	●							



Delprosjekt 2: Kommunevåpen og ordførerkjede

Delprosjekt: Kommunevåpen og ordførerkjede



Unni Nilsen Husøy [Frp]



Michael Stene [FrP]



Kirsti Tønnessen [H]
Leder av styret for
Lyngdal kultursenter KF



Margit Smedsland [BL]
Leder tjenesteutvalget,
Audnedal

Vedtatte mål, mandat og oppgaver for dette delprosjektet:

- Arbeid og beslutninger som gjøres i dette prosjektet skal ha som målsetting å fremme den nye kommunens identitet, omdømme og felles kultur. Det gis mandat til at delprosjektet skal innstille direkte til fellesnemnda. Ved behov så kan det nedsettes arbeidsgrupper som arbeider med avgrensede oppgaver innenfor delprosjektets oppgaver.
- Arbeidet i delprosjektet skal ha som mål å fremme forslag om kommunevåpen for ny kommune innen 1.10.2018. Prosessen forutsetter at innbyggerne i begge kommunene blir involvert.
- Arbeidet i delprosjektet skal ha som mål å utarbeide forslag til ordførerkjede og andre symboler for den nye kommunen innen 31.3.2019.
- Delprosjektet skal ha ansvar for å tilrettelegge for arrangementer som bidrar til å bygge felles kultur på tvers av gamle kommunegrenser. Et slikt arbeid vil foregå kontinuerlig fram til 31.12.2019.

Oppgaver

Oppgaver	2017	2018				2019			
	K4	K1	K2	K3	K4	K1	K2	K3	K4
Utarbeide et forslag til kommunevåpen		●	●	●					
Utarbeide forslag til ordførerkjede/andre symboler				●	●	●			
Tilrettelegge arrangementer for ny felles kultur		●	●	●	●	●	●	●	●



Politiske/Administrative delprosjekter

De kombinerte politiske/administrative delprosjektene skal utrede å komme fram til forslag til løsninger innenfor sitt mandat, fremme innstilling til Fellesnemnda. Ved behov kan delprosjektet nedsette arbeidsgrupper som skal arbeide med avgrensede temaer innenfor mandatet.

Delprosjekt 1: Informasjon, kommunikasjon

Delprosjekt: Informasjon og kommunikasjon



Reidun Bakken
Ordfører, Audnedal



Jan Kristensen
Ordfører, Lyngdal



Ole Aa. Brattfjord
Leder servicekontoret, Lyngdal



Hallgeir Fiddan
Webredaktør, Audnedal



Britt Dalan
Tillitsvalgt, Audnedal



Rune Hauan
Teknisk leder,
Lyngdal kultursenter KF



Ann Karin Fuglestad
Prosjektleder

Vedtatte mål, mandat og oppgaver for dette delprosjektet:

Arbeidsgruppen for kommunikasjonsstrategi gis mandat til å utarbeide informasjons- og kommunikasjonsplan for nye Lyngdal kommune, og til fortløpende å godkjenne, publisere og distribuere informasjon og nyheter om og fra reformprosessen. Herunder også grafisk profil for reformprosessen nye Lyngdal kommune.

Denne arbeidsgruppen kom i gang allerede våren 2017 og har blant annet levert to informasjonsbrosjyrer til alle husstander i Audnedal og Lyngdal, en kortfilm til markedsføring samt grafisk profil for omstillingsprosessen.





Administrative delprosjekter

De administrative delprosjektene skal utrede å komme fram til forslag til løsninger innenfor sitt mandat som legger grunnlaget for innstilling til behandling politisk i Fellesnemnda. De administrative delprosjektene vil ha behov for å etablere styringsgrupper med underliggende arbeidsgrupper for å håndtere både kompleksiteten og helheten i det arbeidet som skal gjøres.

Delprosjekt 2: Administrativ organisering og tjenesteutvikling

Vedtatte mål, mandat og oppgaver for dette delprosjektet:

- Arbeidet i dette delprosjektet skal ha som målsetting å utrede og foreslå en hensiktsmessig administrativ organisering av ny kommune som er i tråd intensjonsavtalen og det politiske organisasjonskartet i ny kommune. Verdierne fornye, forbedre, forenkle og forene legges til grunn for arbeidet.
- Det skal legges opp til en bred medvirkning både blant ansatte og tillitsvalgte på tvers av kommunene. Det er innenfor delprosjektets mandat å etablere styringsgrupper og arbeidsoppgaver som dekker alle fagområdene innenfor administrativ organisering og tjenesteutvikling.
- Forslag til administrativ organisering i ny kommune skal legges frem til behandling i fellesnemnda innen 1.10.2018.
- Det er innenfor delprosjektets mandat å gjennomføre mindre administrative sammenslåinger i samråd med omstillingsutvalget.
- Delprosjektet skal komme med en anbefaling på hvilke tjenester som lokaliseres til dagens to rådhus. Frist 1.10.2018

Oppgaver	2017		2018				2019			
	K4	K1	K2	K3	K4	K1	K2	K3	K4	
Etablering av styringsgrupper og arbeidsgrupper	●	●								
Kartlegging av dagens tjenester og arbeidsprosesser «Slik jobber vi i dag»		●								
Definere tjenester og arbeidsprosesser for ny kommune «Slik kan vi jobbe» - definere gevinster		●	●	●						
Utarbeide forslag om administrativ organisering gjeldende fra 1.1.2020				●						



Innenfor dette delprosjektet som ledes av det administrative arbeidsutvalget, så er det etablert fire styringsgrupper og underliggende arbeidsgrupper av disse. Styringsgruppene er inndelt etter følgende fagområder og består av følgende personer:

Delprosjekt: Administrativ organisering og tjenesteutvikling | Delt i fire styringsgrupper

1: Kultur og fritid



Jan Seland
Kultursjef, Lyngdal



Tone Valand
Bibliotek, Audnedal



Siv Jorun Kvinlaug
Tillitsvalgt, Lyngdal



Ingrid Lyngmo
Kulturkonsulent, Audnedal



Marianne Bøksle
Leder kulturskolen, Lyngdal



Linn Gyland
Folkehelsekoordinator, Lyngdal

2: Barnehage og skole



Terje Litland
Skolefaglig ansvarlig, Lyngdal



Even Schau
Kommunalleder, Audnedal



Oddrun Rekvik
Barnehagefaglig ansvarlig,
Lyngdal



Renate Tveiten
Leder Konsmo barnehage,
Audnedal



Tordis Alice Blørstad
Tillitsvalgt, Lyngdal



Marion Seland
Verneombud, Audnedal



Linn Gyland
Folkehelsekoordinator, Lyngdal



3: Fellestjenester



Kristine Valgborgland
Kommunalleder, Audnedal



Isabella Collett Sikel
Leder organisasjonsavdelingen,
Lyngdal



Terje Ågedal
Teknisk/næring, Audnedal



Ole Aa. Brattfjord
Leder servicekontoret, Lyngdal



Linn Gyland
Folkehelsekoordinator, Lyngdal



Terje Kjørkleiv
Verneombud, Lyngdal



Evelyn Smedsland
Tillitsvalgt, Audnedal



Karl-Emil Erlandsen
Leder plan- og
økonomiavdelingen, Lyngdal

4: Helse og velferd



Tom Valand
Kommunalleder, Audnedal



Anne Moi Bø
Helse- og omsorgsfaglig
ansvarlig, Lyngdal



Linn Gyland
Folkehelsekoordinator, Lyngdal



Astri Skurve Daaland
Verneombud, Lyngdal



Gerd Marie Viblemo
Tillitsvalgt, Audnedal



Delprosjekt 3: Arbeidsgiverpolitikk, avtaler

Styringsgruppe for dette prosjektet er ikke nedsatt i 2017 siden arbeidet påbegynnes i 2018.

Vedtatte mål, mandat og oppgaver for dette delprosjektet:

- Arbeidet i delprosjektet har som målsetting å utforme en arbeidsgiverstrategi som er i tråd med vedtatt omstillingsavtale. Arbeidet skal sikre at ansatte opplever overgangen til ny kommune så smidig som mulig, samt at ansattes rettigheter og plikter blir ivaretatt. Målet er at framtidig arbeidsgiverpolitikk skal bidra til en omstillingsdyktig og serviceinnstilt kommune -og som samtidig er en attraktiv arbeidsplass.
- Det er innenfor delprosjektets mandat å lede harmoniseringsarbeidet og gjøre tiltak som fører til en enhetlig arbeidsgiverstrategi for ny kommune. Dette innebærer å foreta en grundig kartlegging, som skal danne grunnlaget for en ny og samordnet avtale- og lønnspolitikk. I den grad det er mulig skal harmoniseringen skje i forkant av sammenslåingen.
- Delprosjektet skal ha ansvar for at felles reglement og overordnede prosedyrer som berører tilsettings- og ansettelsesforhold blir utarbeidet.
- Det er innenfor delprosjektet oppgave å vurdere kompetansebehovet i ny kommune, og på bakgrunn av dette og ny administrativ organisering, skal det utarbeides bemanningsplan for ny kommune.
- Delprosjektet skal med grunnlag i administrativ struktur for den nye kommunen avdekke hvilke leder- og nøkkelstillinger som blir berørt av overtallighet, samt utarbeide retningslinjer og kriterier for bemanning av disse stillingene.

Oppgaver	2018				2019			
	K1	K2	K3	K4	K1	K2	K3	K4
Kartlegge lønns- og avtalevilkår og dagens arbeidsgiverstrategier	●	●						
Harmonisere avtaleverk og lønnsvilkår		●	●	●	●	●	●	●
Utarbeide arbeidsgiverstrategier for ny kommune		●	●	●	●	●	●	
Utarbeide felles reglement og prosedyrer for tilsettings- og arbeidsforhold			●	●	●	●	●	●
Kriterier overtallighet			●	●				
Utarbeide overordnet bemanningsplan			●	●				



Økonomi og regnskap 2017

Budsjett

Fellesnemnda er delegert myndighet til å disponere midlene for engangsstøtte for reformarbeidet. Dette utgjør 20,5 millioner. Midlene er overført Audnedal kommune fordi regnskapet for Nye Lyngdal er plassert her. Fellesnemnda har i sitt budsjettvedtak den 28.9.2017 bestemt:

1. Budsjett for 2017 vedtas med kr. 1 719 000,-
2. Budsjett for 2018 vedtas med kr. 7 801 000,-
3. Det avsettes kr. 10 980 000,- til budsjett 2019
4. Det rapporteres tertialvis på bruk av midlene.

Budsjettposter	2017	2018	2019	Sum
Lønn inkl. sos. utgifter og andre ytelser	700 000	3 450 000	3 450 000	7 600 000
Ekstern bistand/kjøp av konsulenttjenester	300 000	1 100 000	1 200 000	2 600 000
IKT - omstrukturering/innkjøp/anskaffelser	50 000	1 200 000	3 400 000	4 650 000
Beverting/reise/diett/møtedeltakelse/kurs	300 000	500 000	500 000	1 300 000
Møtegodtgjørelse/Tapt arbeidsfortjeneste folkevalgt	160 000	250 000	140 000	550 000
Kulturfremmende tiltak	0	120 000	380 000	500 000
Informasjon/kommunikasjon/Markedsføring	140 000	200 000	300 000	640 000
Kommunevåpen/ordførerkjede/symboler	0	100 000	250 000	350 000
Kirkelig fellesråd	69 000	256 000	360 000	685 000
Ufordelt/rest	0	625 000	1 000 000	1 625 000
Totalt per år	1 719 000	7 801 000	10 980 000	20 500 000

Lønn inkl. sos. utgifter og andre ytelser:

- Lønn og godtgjørelser ansatte
- Frikjøp tillitsvalgte/ansatte

Ekstern bistand/kjøp av konsulenttjenester:

- Juridisk bistand/anbudsprosesser
- Konsulentbistand
- Revisjon

IKT - omstrukturering/innkjøp/anskaffelser:

- Forberede og gjennomføre koordinering av IT-systemer
- Anskaffelser og innkjøp av fagsystemer
- Opplæring i nye fagsystemer
- Digitalisering av tjenester

Beverting/reise/møtedeltakelse/kurs:

- Omkostninger ved deltakelse på samlinger/møter/kurs

Møtegodtgjørelse/Tapt arbeidsfortjeneste folkevalgt:

- Politisk deltakelse i fellesnemnd og andre utvalg

Kulturfremmende tiltak:

- Felles arrangementer frivillige lag/foreninger
- Felles arrangementer ansatte

Informasjon/kommunikasjon/Markedsføring:

- Informasjonsmateriell
- Grafiske profiler
- Markedsføringstiltak

Kommunevåpen/ordførerkjede:

- Heraldisk utforming
- Nytt ordførerkjede

Kirkelig fellesråd:

- ostnader samordning av de to kirkelige fellesrådene



Regnskap 2017

Regnskapet viser at de økonomiske midlene i 2017 har blitt disponert slik:

Budsjettposter	Regnskap 31.12.17	Budsjett 2017
Lønn inkl. sos. utgifter og andre ytelser	572 033	700 000
Ekstern bistand/kjøp av konsulenttjenester	491 315	300 000
IKT - omstrukturering/innkjøp/anskaffelser	38 903	50 000
Beverting/reise/diett/møtedeltakelse/kurs	280 469	300 000
Møtegodtgjørelse/Tapt arbeidsfortjeneste folkevalgt	151 962	160 000
Kulturfremmende tiltak	0	0
Informasjon/kommunikasjon/Markedsføring	53 378	140 000
Kommunevåpen/ordførerkjede/symboler	0	0
Kirkelig fellesråd	69 000	69 000
Ufordelt/rest	0	0
Totalt	1 686 755	1 719 000
Overskudd/underskudd 2017	- 32 245	

Regnskapet for 2017 viser et mindre forbruk på kr. 32 245,-. Beløpet settes av på bundet driftsfond og vil være til fellesnemndas disposisjon i 2018/2019.

Det er noen avvik mellom hovedpostene i tabellen. Dette skyldes hovedsakelig to forhold; For det første har kostnadene til ekstern bistand/kjøp av konsulenttjenester blitt høyere enn budsjettert og for det andre har kostnader til utarbeidelse av markedsføringsfilm blitt kostnadsført på lønn.





Oversikt politiske saker i 2017

Saker merket med* ble opprinnelig behandlet av interimnemnda og formelt vedtatt av fellesnemnda den 24.8.2017

Ref.	Politiske saker til behandling 24.8.2017
PS 35/17*	Stadfestelse: Valg av leder og nestleder til interimnemnd/fellesnemnd
PS 36/17*	Stadfestelse: Informasjonsstrategi
PS 37/17*	Stadfestelse: Mandat og økonomisk ramme arbeidsgruppe for kommunikasjonsstrategi
PS 38/17*	Stadfestelse: Kommunikasjonsplan dor reformprosessen
PS 39/17*	Stadfestelse: Godkjenning av møteprotokoller
PS 40/17*	Stadfestelse: Interkommunale samarbeid
PS 41/17*	Stadfestelse: Valg av politiske representanter til partssammensatt utvalg
PS 42/17*	Stadfestelse: Rekruttering av rådmann
PS 43/17*	Stadfestelse: Rekruttering av prosjektleder
PS 44/17	Møteplan for Fellesnemnd høsten 2017
PS 45/17	Valg av politisk representant til Fellesnemnd kirkelig fellesråd
PS 46/17	Sammensetning og mandat til politisk arbeidsutvalg
PS 47/17	Møtegodtgjørelse politiske representanter i Fellesnemnd og andre utvalg/komitéeer
PS 48/17	Interkommunalt samarbeid om barneverntjenester



Politiske saker til behandling 28.9.2017

PS 52/17	Budsjett Fellesnemnd 2017-2019
PS 53/17	Prosjektorganisering og delegasjoner
PS 54/17	Framdriftsplan og milepæler for prosjektperioden 2017-2019
PS 55/17	Økonomiske handlingsregler og styringsmål
PS 56/17	Oppsigelse av avtale om interkommunalt samarbeid med NAV Hægebostad

Politiske saker til behandling 9.11.2017

PS 59/17	Prosess for endring av likelydende veinavn i Audnedal og Lyngdal
PS 60/17	Overføring av fellesnemndas møter via nett-TV
PS 61/17	Mandat og oppgaver til delprosjektet: Kommunevåpen og ordførerkjede
PS 62/17	Valg av representanter til komité for det politiske delprosjektet kommunevåpen og ordførerkjede
PS 63/17	Mandat og oppgaver til delprosjektet: Administrativ organisering og tjenesteutvikling

Politiske saker til behandling 19.12.2017

PS 67/17	Avklaringer rådmannsstillingen i ny kommune
PS 68/17	Mandat og oppgaver til delprosjektet: Politisk organisering
PS 69/17	Overføring av fellesnemndas møter via nett-TV
PS 70/17	Samarbeid om tjenester og disponering av økonomiske gevinster
PS 71/17	Mandat og oppgaver til delprosjektet: Arbeidsgiverpolitikk og avtaler
PS 72/17	Valg av IKT-tjenestemodell for ny kommune

I tillegg til sakene som er listet over har fellesnemnda behandlet referatsaker og orienteringssaker. Fullstendige møteinnkallinger og møteprotokoller finnes på lenken: lyngdal.kommune.no/no/sru/



Alle kommunestyrerepresentantene fra Audnedal og Lyngdal som deltok på felles kommunestyremøte på Kvåstunet 15.6.2017.



FOTO | Kjell Olav Hæåk

fornye
forbedre
forenkle
forene



Nye
Lyngdal
kommune

Publisert: vedtatt av Fellesnemnd nye Lyngdal 25.1.2018