

Årsmelding

nye Lyngdal kommune 2018



Nye
Lyngdal
kommune



Innhold

Innledning	3
Sammendrag – Nye Lyngdal i 2018	4
Status delprosjekter	10
Delprosjekt 1: Politisk organisering	11
Delprosjekt 2: Kommunevåpen og ordførerkjede	13
Delprosjekt 3: Informasjon og kommunikasjon.....	14
Delprosjekt 4: Planstrategi og kommuneplan	15
Delprosjekt 5: Delegasjoner, reglement og gebyrer	16
Delprosjekt 6: Digitalisering, IKT og arkiv.....	17
Delprosjekt 7: Administrativ organisering	18
Delprosjekt 8: Arbeidsgiverpolitikk og avtaler	20
Økonomi og regnskap 2018	22
Oversikt politiske saker i 2018	24



Innledning

- I 2018 har arbeidet med å fornye, forbedre, forenkle og forene Audnedal og Lyngdal kommuner pågått for fullt. Det er stor grad av involvering blant de ansatte i arbeidsgrupper. Mange ser gode muligheter i etableringen av ny kommune til å forbedre egen praksis ved å lære av andre.



Mye av arbeidet i 2018 har handlet om organisering av den nye kommunen. Både overordnet politisk og administrativ organisering ble bestemt i løpet året. Begge vedtakene er i tråd med intensjonsavtalens føringer om at det skal være løsrevet fra gjeldende organisasjonskart i de to kommunene. I den politiske strukturen er det bestemt å ha egne råd både for barn og unge, eldre og råd for mennesker med nedsatt funksjonsevner. I tillegg legger man opp til en politisk organisering med gjennomgående representasjon og vedtaksmyndighet i alle utvalg. Den største endringen vil mange likevel si er at man har etablert et eget utvalg for kultur og samskaping.

Samskaping er forstått som en måte å arbeide med samfunnsutvikling på, der innbyggerne og kommunen skaper det gode lokalsamfunnet sammen. Arbeidsmåten vektlegger at alle mennesker er en ressurs og har ressurser som kan brukes i utviklingen av lokalsamfunnet. Samskaping er medvirkning på en ny måte; i den forstand at offentlige og private parter inngår i et likeverdig samarbeid der man både finner løsninger og innfører disse i fellesskap.

Denne satsingen gjenspeiles også i det administrative organisasjonskartet – idet det faktisk er etablert et eget stabsområde kalt samskaping og innovasjon. Organisasjonsstrukturen er laget for å ivareta et økt tverrfaglig og helhetlig fokus og et tydeligere skille mellom det strategiske arbeidet og driftsoppgaver. Dette for å kunne legge et vellykket grunnlag for å nå hovedmålene i intensjonsavtalen som er å

- Etablere en livskraftig og attraktiv kommune
- Sikre og videreutvikle kvalitet i tjenestene til innbyggerne
- Etablere en økonomisk solid kommune

Som prosjektleder for Nye Lyngdal lar jeg meg stadig imponere over det positive engasjementet som finnes både blant politikere, ansatte og innbyggere generelt. En slik innstilling gjør at sjansen for en vellykket sammenslåing med både kvalitetsmessige og økonomiske gevinster er sannsynlig!

Ann Karin Fuglestad
Prosjektleder Nye Lyngdal



Sammendrag – Nye Lyngdal i 2018

Fellesnemnd nye Lyngdal



Jan Kristensen [H]
Nestleder



Michael Stene [FrP]



Sten Sørensen [Krf]



Johan Ekeland [A]



Karsten Fidjeland [Sp]



Torunn Tjomsland [V]



Eivind Arnt Husøy [A]



Sebastian Sjøberg [Sp]



Reidun Bakken [Krf]
Leder



Per Jan Ougland [H]



Tønnes Seland [BL]



Unni Nilsen Husøy [Frp]

Fellesnemndas arbeid i 2018

De politiske representantene i fellesnemnda er de samme som i 2017. Fellesnemnda har i løpet av året hatt 8 møter og behandlet 32 politiske saker. I tillegg kommer referatsaker og orienteringssaker. Fellesnemnda har også gjennomført to heldags arbeidsmøter i forbindelse med arbeid knyttet til den politiske strukturen i ny kommune.

I løpet av 2018 fikk også ungdomsrepresentanter møte og talerett i fellesnemnda og har deltatt i møter fra og med 11.10.2018.

De faste representantene er Elias Vinsrygg og Stina Flottorp, mens Elias Bulæg og Ask Solaas er deres vararepresentanter.



Elias Vinsrygg og Stina Flottorp i fellesnemndas møte 11.10.2018.

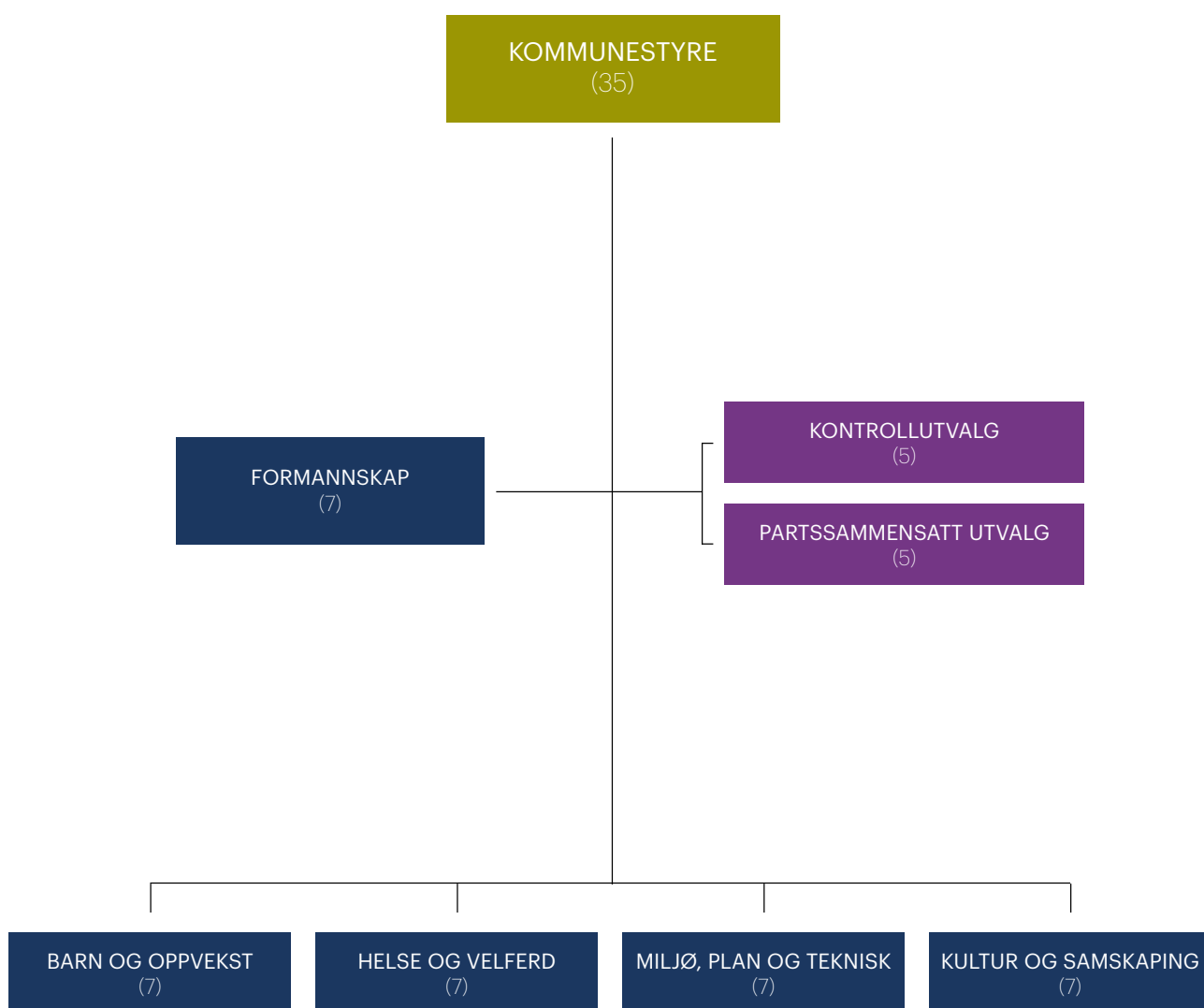


Regnskap for 2018

Prosjektet nye Lyngdals totale budsjett for 2018 var kr. 7 901 000,-. Regnskapet viser et mindre forbruk på i sum 1 976 779,-. Hovedgrunnene til mindre forbruket er lavere lønnsutgifter enn budsjettert, reduserte konsulentutgifter på grunn av tildelte organisasjonsutviklingsmidler samt at posten ufordelt/rest på til sammen 675 000,- ikke ble benyttet.

Politisk og administrativ organisering i ny kommune

Den vedtatte intensjonsavtalen mellom Lyngdal og Audnedal peker på at det i ny kommune skal etableres en administrativ og politisk organisasjon som er løsrevet fra slik kommunene er organisert i dag. Resultatet slik det nå foreligger er ulikt begge dagens kommuner. Det politiske organisasjonskartet er bygget opp med hovedutvalg innenfor ulike formål og de har alle beslutningsmyndighet.





Den administrative organiseringen forsøker å skille mellom strategisk arbeid i overordnet ledelse og det driftsmessige i elleve virksomheter. Hvem som skal være lederne for de ulike fagområdene er langt på vei avklart:

• STRATEGI:





• DRIFT:

VIRKSOMHETER



Ikke avklart

SKOLE
1. – 7. TRINN

- Barnetrinnet



Terje Litland

SKOLE
8. – 10. TRINN

- Ungdomstrinnet
- Voksenopplæringen
- Lyngdal kristne grunnskole
- Lister pedagogiske senter



Ikke avklart

BARNEHAGER

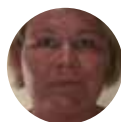
- Kommunale barnehager
- Private barnehager



Jan Seland

KULTUR

- Kulturskolen
- Bibliotek
- Kulturhuset
- Fritid og frivillighet



Linda Skagestad

FOREBYGGING OG LIVSMESTRING

- Psykisk helse
- Rus
- Dagsenter
- Helsestasjon og skolehelsetjeneste
- Enslige mindre-årlige flyktninger



Irlin Fløystøl Frigstad

**SERVISESENTER
HELSE OG VELFERD**

- Forvaltnings-tjenester
- Koordinering helsetjenester
- Boligtjenester
- Helse og rehabilitering



Ikke avklart

HABILITERING

- Avlastning i institusjon og bolig
- Helsetjenester i hjemmet
- Bemannede omsorgsboliger
- Dagsenter



Ronny Bjørnevåg

HJEMMETJENESTER

- Hjemmehjelp
- Helsetjenester i hjemmet
- Hverdags-rehabilitering
- Dagsenter eldre og demente
- Sykepleieklipp



Maureen Johnsen

INSTITUSJONS-TJENESTER

- Langtidsopphold
- Korttidsopphold
- Kommunal øyeblikkelig hjelp
- Nattjeneste
- Kjøkken
- Vaskeri



Zvezdana Malbasa

**TEKNISKE
TJENESTER**

- Vann og avløp, vei og grønt
- Bygg
- Renhold



Jan Terje Ågedal

**AREALFORVALT-
NING OG MILJØ**

- Plan og kartforvaltning
- Byggesaks-behandling
- Landbruk og miljø



I forbindelse med organiseringen ble det også bestemt at Lyngdal kultursenter KF skulle innlemmes i den kommunale organisasjonen. Ny kommune etablerer også egen kulturskole, og ikke som del av et interkommunalt samarbeid slik tilfellet har vært i Audnedal. Kulturskolen som tjeneste innlemmes i virksomheten for kultur.



Nytt kommunevåpen

Det nye kommunevåpenet kom som et resultat av en idékonkurranse arrangert av delprosjektet for kommunevåpen og ordførerkjede. Hele 641 forslag ble sendt til komitéen som innspill. Til slutt var det Richard Haugland sitt forslag «Vekst og bevegelse» som fikk flertall i begge kommunestyrene.

Interkommunale samarbeid

Fellesnemnda har i 2018 gjort vedtak om regiontilhørighet til Listersamarbeidet. Dette har fått konsekvenser for mange av de interkommunale samarbeidende idet ny kommune nå har søkt innlemmelse i både Lister pedagogiske senter, Lister kompetanse, Lister nyskaping, Lister PPT og Lister friluftsråd.

Fellesnemnda vedtok i 2018 at renovasjonstjenestene for ny kommunen skal driftes i sin helhet av Renovasjonsselskapet for Farsund og Lyngdal (RFL). Lyngdal mottar sine tjenester fra RFL på dette området også i dag, mens Audnedal har både drift og eierskap i Maren AS.

Organisasjonsutviklingsprogram

Universitetet i Agder har i løpet av 2018 hatt fire samlinger med lederne i begge kommunene med fokus på å bygge ny felles organisasjonskultur. Arbeidet startet høsten 2017 og avsluttes våren 2019. Til sammen har man mottatt 1,1 millioner i organisasjonsutviklingsmidler til dette arbeidet.

Arbeidsmiljøundersøkelse

Høsten 2018 ble det gjennomført en arbeidsmiljøundersøkelse blant alle enhetene i både Audnedal og Lyngdal kommuner. Det var verneombudene som gjennomførte denne kartleggingen i sin helhet. Resultatene viste at enkelte arbeidsteder hadde fått ekstra arbeidsbelastning på grunn av sammenslåingen. Noen uttrykte også bekymring for fremtidig arbeidssituasjon. Mange ansatte var svært positive og fornøyde med utviklingen så langt.



Astri Skurve Daaland og Marion Seland. Hovedverneombud i Lyngdal og Audnedal.



«Bli-kjent midler»

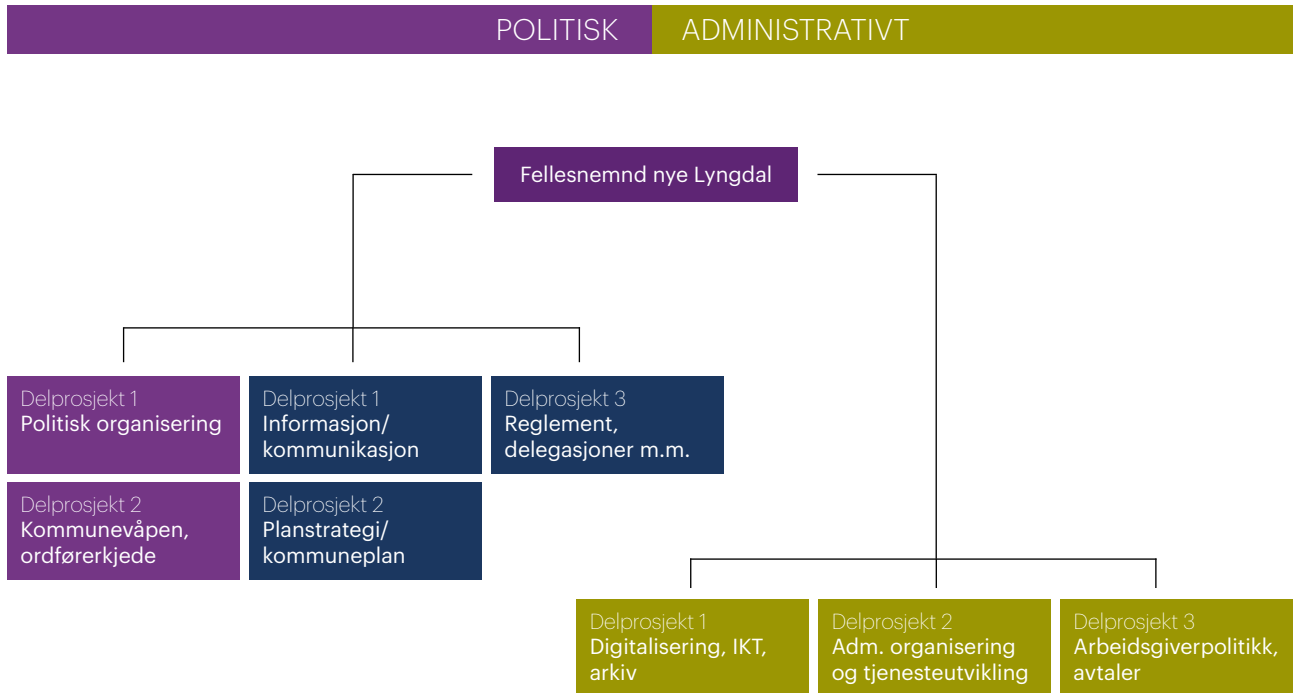
Å bygge relasjoner og felles kultur på tvers av dagens kommunegrenser er et prioritert område. For å belønne slike initiativ kunne privatpersoner og organisasjonsliv søke såkalte «bli-kjent-midler». Hovedkriteriet for å bli innvilget tilskudd på inntil kr:10 000 var at planlegging og gjennomføring av arrangement og aktivitet involverte krefter i begge kommunene samt at målgruppen var innbyggere i begge kommuner. Tilsammen var det fjorten arrangementer som ble tildelt midler i denne forbindelse.

3. trinn Kvås og Konsmo skole – bli kjent-arrangement.



Status delprosjekter

Arbeid som krever særlig god forankring, prosess og som er særlig arbeidskrevende over lengre tid er organisert som egne delprosjekter – til sammen åtte. Mandat og oppgaver for hvert av disse delprosjektene blir politisk behandlet av fellesnemnda og inneholder definerte oppgaver, mandat, målsettinger og tidsfrister for ferdigstilling. Delprosjektene er gruppert etter hvorvidt det er politikere eller administrativt ansatte som skal komme frem til innstilling.



I det følgende redegjøres det for status i hvert av de åtte delprosjektene:



Delprosjekt 1: Politisk organisering

Vedtatte mål, mandat og oppgaver for dette delprosjektet:

- Målsettingen med dette delprosjektet er å komme fram til en politisk organisering som bidrar til å bygge en felles positiv kultur for samarbeid i ny kommune og som ivaretar lokaldemokratiet og representasjon på en god måte.
- Arbeidet i delprosjektet har som mål å utarbeide forslag til politisk organisering med utvalg/komitéer og representasjon for ny kommune innen 1.4.2018.
- Arbeidet i delprosjektet har som mål å utarbeide forslag til lokaldemokratiske ordninger som ivaretar stor grad av innbyggerinvolvering/-medvirkning innen 19.4.2018.

● Deltakere:

Alle representantene i fellesnemnda

● Status:

Ferdigstilt

Resultat

Arbeidet med å komme frem til politisk organisering i ny kommune ble utredet gjennom to heldags arbeidsmøter med fellesnemnda og behandling og vedtak i fellesnemnda 15.3.18 og 4.18. Følgende ble vedtatt om den politiske organiseringen:

- Politisk struktur skal organiseres med faste utvalg som bygger på en formålsorganisering.
- Alle faste utvalg skal ha delegert myndighet med avgjørelsesmyndighet.
- Alle utvalg skal ha bred representasjon.
- Det legges til grunn et prinsipp om gjennomgående representasjon i faste utvalg.
- Kommunen skal ha følgende fire faste utvalg etter forslag til ny kommunelov §5-6:
 - Barn og oppvekst
 - Helse og velferd
 - Miljø, plan og teknisk
 - Kultur og samskaping

De faste utvalgene skal ha 7 representanter hver.

- Det skal etableres et eget råd for hver av målgruppene barn/unge, eldre og råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne.
- Ny kommune skal etablere nye og videreutvikle ordninger for innbyggermedvirkning som blant annet innbefatter stor bruk av e-demokratiske løsninger, brukerdiallog og folkemøter.
- Det kommunale foretaket Lyngdal kultursenter KF legges ned med virkning fra 1.1.2020 og innlemmes i den kommunale driftsorganisasjonen.
- Kontrollutvalget skal bestå av 5 representanter.
- Partssammensatt utvalg skal bestå av 3 folkevalgte og 2 ansatte representanter.
- Formannskapet utgjør kommunens klageorgan etter forvaltningslovens §28.



Arbeidsmøte med elevrådsrepresentanter fra Lyngdal og Audnedal.



Delprosjekt 2: Kommunevåpen og ordførerkjede

Vedtatte mål, mandat og oppgaver for dette delprosjektet:

- Arbeid og beslutninger som gjøres i dette prosjektet skal ha som målsetting å fremme den nye kommunens identitet, omdømme og felles kultur. Det gis mandat til at delprosjektet skal innstille direkte til fellesnemnda. Ved behov så kan det nedsettes arbeidsgrupper som arbeider med avgrensede oppgaver innenfor delprosjektets oppgaver.
- Arbeidet i delprosjektet skal ha som mål å fremme forslag om kommunevåpen for ny kommune innen 1.10.2018. Prosessen forutsetter at innbyggerne i begge kommunene blir involvert.
- Arbeidet i delprosjektet skal ha som mål å utarbeide forslag til ordførerkjede og andre symboler for den nye kommunen innen 31.3.2019.
- Delprosjektet skal ha ansvar for å tilrettelegge for arrangementer som bidrar til å bygge felles kultur på tvers av gamle kommunegrenser. Et slikt arbeid vil foregå kontinuerlig fram til 31.12.2019.

● Deltakere:

Politikere: Michael Stene (leder), Unni Nilsen Husøy (nestleder), Kirsti Tønnessen og Margit Smedsland

● Status

Pågående

Resultat

Nytt kommunevåpen gjeldende for ny kommune ble vedtatt 11.10.18. I prosessen med å komme frem til dette resultatet var det utlyst en idékonkurranse med premier til de ti beste forslagene. Totalt mottok delprosjektet 641 ulike innspill. Idéen til motivet «Vekst og bevegelse» ble utformet av Richard Haugland og utformet videre av det grafiske byrået BRKLYN.



I arbeidet med å utforme ordførerkjede for ny kommune vedtok fellesnemnda i møte 18.12.18 at dagens ordførerkjede i Audnedal skal benyttes som utgangspunkt for ordførerkjede i ny kommune. I tillegg er det ønskelig å få laget en kopi av dagens ordførerkjede i Audnedal i et annet materiale enn sølv.

Delprosjektet har i 2018 tilrettelagt for to arrangementer med den hensikt å bygge felles kultur på tvers av kommunegrenser; arrangement i Sørlandsbadet for barn i grunnskolealder samt turopplegg/brosjyre med tolv utvalgte turtips i dagens kommuner.





Michael Stene, Margit Smedsland, Unni Nilsen Husøy og Kirsti Tønnesen viser frem finaleforslagene i idekonkurransen for nytt kommunevåpen.



Delprosjekt 3: Informasjon og kommunikasjon

Vedtatte mål, mandat og oppgaver for dette delprosjektet:

Arbeidsgruppen for kommunikasjonsstrategi gis mandat til å utarbeide informasjons- og kommunikasjonsplan for nye Lyngdal kommune, og til fortløpende å godkjenne, publisere og distribuere informasjon og nyheter om og fra reformprosessen. Herunder også grafisk profil for reformprosessen nye Lyngdal kommune.

● Deltakere:

Politikere: Jan Kristensen (leder) og Reidun Bakken (nestleder)

Administrasjon: Ole Aa.Brattfjord, Hallgeir Fiddan, Rune Hauan. Britt Dalan (tillitsvalgt) og Ann Karin Fuglestad.

● Status

Pågående

Resultat

Delprosjektet har i 2018 utformet og sendt ut tre informasjonsbrosjyrer til alle innbyggerne i Audnedal og Lyngdal. Det har også være viktig for gruppa å være representert på stands og informasjonsmøter til lokale lag og foreninger slik at det kan gis informasjon direkte til de som er interesserte. I 2018 har det også vært et særskilt fokus på å gi god og samtidig informasjon internt blant de ansatte i kommunen. I den forbindelse har delprosjektet utarbeidet to trykte informasjonsfoldere og to informasjonsbrev per e-post til alle ansatte.

Delprosjektet for informasjon og kommunikasjon laget i 2018 kriterier for å stimulere privatpersoner og organisasjonsliv til å søke såkalte «bli-kjent-midler». Hovedkriteriet for å bli innvilget tilskudd på inntil kr.10 000 var at planlegging og gjennomføring av arrangement og aktivitet involverer krefter i begge kommunene samt at målgruppen er innbyggere i begge kommuner. Tilsammen var det fjorten arrangementer som ble tildelt midler i denne forbindelse.





Delprosjekt 4: Planstrategi og kommuneplan

Vedtatte mål, mandat og oppgaver for dette delprosjektet:

Målet for delprosjektet planstrategi og kommuneplan er å utarbeide planstrategi og planprogram for kommuneplan for den nye kommunen. I planprogrammet skal det synliggjøres hvilke medvirkningsprosesser det legges opp til. Det skal gjennom hele planarbeidet være en åpen, bred og tilgjengelig medvirkningsprosess som omfatter lokalsamfunnet, organiserte- og uorganiserte interesser.

Styringsgruppe for arbeid med planstrategi og kommuneplan nedsettes med følgende mandat:

1. Utarbeide forslag til planstrategi for ny kommune innen 31.12.19
2. Utarbeide forslag til planprogram for ny kommuneplan innen 31.12.19

● **Deltakere:**

Politikere: Reidun Bakken, Jan Kristensen, Tønnes J. Seland, Unni Nilsen Husøy og Johan Ekeland
Administrasjon: Linn gyland (leder), Kjell Olav Hæåk, Torhild Hessevik Eikeland, Britt Dalan (tillitsvalgt) og Ann Karin Fuglestad

● **Status**

Pågående

└ **Resultat**

Dette delprosjektet hadde sitt første møte 2.11.18 og er således det siste av de åtte delprosjektene som har blitt igangsatt. Det er likevel forventet å vedta en foreløpig planstrategi allerede 31.1.19.



Delprosjekt 5: Delegasjoner, reglement og gebyrer

Vedtatte mål, mandat og oppgaver for dette delprosjektet:

Målsettingen med dette delprosjektet er å utarbeide sentrale retningslinjer for hvordan ansvar, rettigheter og plikter skal fordeles. Dette gjelder både mellom ulike politisk valgte organer, men også hva som skal tillegges administrasjonen. I tillegg skal delprosjektet ta ansvar for å samordne nye forskrifter og gebyrer for ny kommune.

- Delprosjektet har som oppgave å utarbeide forslag til reglement for saksbehandling i folkevalgte organer etter ny kommunelov. Dette innbefatter også å gjøre vurderinger om hvilke styre og nemnder kommunestyret skal nedsette i ny kommune – hvilket ansvar disse skal ha og hvordan disse skal sammensettes. Frist 30.6.19.
- Delprosjektet har som oppgave å utarbeide forslag til reglement for hvordan vedtaksmyndighet og innstillingsrett skal delegeres. Frist 30.6.19.
- Delprosjektet har som oppgave å utarbeide forslag til godtgjøringsreglement for folkevalgte i nye Lyngdal kommune. Frist 30.6.19.
- Delprosjektet skal foreslå hvilke tjenesteområder, der dette er en valgmulighet, at det er ønskelig at selvkost som prinsipp skal legges til grunn for beregningene.
- Delprosjektet skal foreslå nye forskrifter og gebyrregulativ for ny kommune. Frist 31.3.2019.

● Deltakere:

Politikere: Reidun Bakken, Jan Kristensen, Tønnes J. Seland og Torunn Tjomsland

Administrasjon: Norman Udland (leder) Kjell Olav Hæåk, Marit Olufsen Omland, Torun Opofte (tillitsvalgt) og Ann Karin Fuglestad

● Status

Pågående

└ Resultat

I dette delprosjektet så er det så langt arbeidet mest med overordnede prinsipper for å få et mest mulig entydig bilde av hva som er ønsket for ny kommune. I forhold til å få på plass et komplett oversiktsbilde med hensyn til delegering så er det er avklart å benytte seg av kommuneforlagets elektroniske delegeringsverktøy. Dette for å sikre god oversikt både for politikere og ansatte.

Når det gjelder politisk reglement og møtegodtgjørelse så har delprosjektet besluttet at det er ønskelig å gjøre dette enkelt og entydig med faste satser for møtegodtgjørelser.

Arbeidet i dette delprosjektet må regnes som forberedende siden beslutninger som omhandler delegasjoner og gebyrer ikke kan delegeres til fellesnemnda.



Delprosjekt 6: Digitalisering, IKT og arkiv

Vedtatte mål, mandat og oppgaver for dette delprosjektet:

- Arbeid og beslutninger som gjøres i dette delprosjektet skal ha som målsetting å bruke digitalisering som et virkemiddel for å forenkle, fornye og effektivisere ny kommune;
 - Hverdagen gjøres enklere for innbyggerne og næringslivet ved etablering av døgnåpen forvaltning med digitale selvbetjeningsløsninger der det er mulig.
 - Hverdagen gjøres enklere for organisasjonen gjennom digitalisering av administrative prosesser og aktiv bruk av samhandlingsløsninger.
 - Tjenesteutvikling gjennomføres med vekt på ny teknologi og digitalisering – herunder stor bruk av velferdsteknologi, læringsteknologi og automatisering av enkle interne oppgaver.
- Arbeidet i delprosjektet skal ha som mål å kartlegge hvilke systemer kommunene har i dag og vurdere sammen med tjenestene i kommunene på hvilke områder det er behov/nødvendig med nyanskaffelser. Frist for ferdigstilling 31.12.2018.
- Delprosjektet skal ha overordnet ansvar for å tilrettelegge for harmonisering, innfasing og utfasing av fagsystemer i ny kommune. Et slikt arbeid vil foregå kontinuerlig fram til 31.12.2019.
- Delprosjektet skal ha et særlig fokus på å etablere et system for arkivering og dokumenthåndtering som legger vekt på brukervennlighet, tilgjengelighet og sikkerhet. Frist 30.06.2019.



• Deltakere:

Administrasjon: Trond Andresen (leder), Ann Karin Fuglestad (nestleder), Birger Abrahamsen, Kjell Olav Hæåk, Christer Birkeland, Kjell Andresen, Pia Skurve (tillitsvalgt), Anders Snøløs Topland (Aspit AS) og Trond Bue (Aspit AS).

• Status

Pågående

Resultat

I 2018 gjennomførte delprosjektet prosessen med å velge IKT-driftsleverandør for ny kommune. Valget falt på Aspit AS som også idag er driftsleverandør for Lyngdal kommune. Delprosjektet har i 2018 også hatt særskilt fokus på å kartlegge dagens fagapplikasjoner i de to kommunene og gjøre prosesser for å avklare på hvilke områder det er ønskelig og mulig med videreføring av dagens løsninger. Resultatet er at man på de fleste områder ønsker å bruke anledningen til fornying.



Delprosjekt 7: Administrativ organisering

Vedtatte mål, mandat og oppgaver for dette delprosjektet:

- Arbeidet i dette delprosjektet skal ha som målsetting å utrede og foreslå en hensiktsmessig administrativ organisering av ny kommune som er i tråd med intensjonsavtalen og det politiske organisasjonskartet i ny kommune. Verdiene fornye, forbedre, forenkle og forene legges til grunn for arbeidet. Det skal legges opp til en bred medvirkning både blant ansatte og tillitsvalgte på tvers av kommunene. Det er innenfor delprosjektets mandat å etablere styringsgrupper og arbeidsoppgaver som dekker alle fagområdene innenfor administrativ organisering og tjenesteutvikling. Forslag til administrativ organisering i ny kommune skal legges frem til behandling i Fellesnemnda innen 1.10.2018.
- Det er innenfor delprosjektets mandat å gjennomføre mindre administrative sammenslåinger i samråd med Omstillingsutvalget.
- Delprosjektet skal komme med en anbefaling på hvilke tjenester som lokaliseres til dagens to rådhus. Frist 1.10.2018

• Deltakere:

Arbeidet ble ledet av administrativt arbeidsutvalg bestående av Kjell Olav Hæåk, Norman Udland og Ann Karin Fuglestad. I tillegg ble det laget fire styringsgrupper innenfor områdene:

- Helse og velferd
 - Tom Valand (leder), Gerd Marie Viblemo (tillitsvalgt), Anne Moi Bø, Linn gyland, Astri Skurve Daaland (verneombud)





- Kultur og fritid
 - Jan Seland (leder), Siv J. Kvinlaug (tillitsvalgt) Tone Valand, Ingrid Lyngmo, Marianne Bøksle, Linn Gyland
- Barnehage og skole
 - Terje Litland (leder), Tordis Alice Blørstad/Tor Svennevik (tillitsvalgt), Marion Seland (verneombud), Even Schau, Oddrun Rekvik, Renate Tveiten og Linn Gyland
- Fellestjenester
 - Kristine Valborgland (leder), Evelyn Smedsland (tillitsvalgt), Terje Kjørkleiv (verneombud), Terje Ågedal, Marit Olufsen Omland, Ole Aa. Brattfjord, Linn Gyland og Karl-Emil Erlandsen.

Status

Ferdigstilt

Resultat

Fellesnemnda besluttet i møte 11.10.18 overordnet administrativ kommune i henhold til organisasjonskartet under. Det ble opprettet fire kommunalsjefsområder og tolv virksomhetsområder. NAV er med i oversikten, fordi NAV ble vedtatt som egen virksomhet i møtet. I ettertid har imidlertid dette blitt omgjort. NAV Lyngdal og Audnedal har fra 1.1.2020 blir del av et interkommunalt samarbeid i Lister.

VIRKSOMHETER	SKOLE 1. – 7. TRINN <ul style="list-style-type: none"> • Barnetrinnet 	SKOLE 1. – 10. TRINN <ul style="list-style-type: none"> • Ungdomstrinnet • Voksenopplæringen • Lyngdal kristne grunnskole 	BARNEHAGER <ul style="list-style-type: none"> • Kommunale barnehager • Private barnehager 	KULTUR <ul style="list-style-type: none"> • Kulturskolen • Bibliotek • Kulturhuset • Fritid og frivillighet
	FOREBYGGING OG LIVSMESTRING <ul style="list-style-type: none"> • Psykisk helse • Rus • Dagsenter • Helsestasjon og skolehelsetjeneste • Enslige mindre-årige flyktninger 	SERVISENTER HELSE OG VELFERD <ul style="list-style-type: none"> • Forvaltnings-tjenester • Koordinering helsetjenester • Boligtjenester • Helse og rehabilitering 	HABILITERING <ul style="list-style-type: none"> • Avlastning i institusjon og bolig • Helsetjenester i hjemmet • Bemannede omsorgsboliger • Dagsenter 	HJEMMETJENESTER <ul style="list-style-type: none"> • Hjemmehjelp • Helsetjenester i hjemmet • Hverdags-rehabilitering • Dagsenter eldre og demente • Sykepleieklinikk
	INSTITUSJONS-TJENESTER <ul style="list-style-type: none"> • Langtidsopphold • Korttidsopphold • Kommunal øyeblikkelig hjelp • Nattjeneste • Kjøkken • Vaskeri 	NAV <ul style="list-style-type: none"> • Arbeid • Sosialtjenester • Flyktningtjenester 	TEKNISKE TJENESTER <ul style="list-style-type: none"> • Vann og avløp, vei og grønt • Bygg • Renhold 	AREALFORVALTNING OG MILJØ <ul style="list-style-type: none"> • Plan og kartforvaltning • Byggesaks-behandling • Landbruk og miljø



Delprosjekt 8: Arbeidsgiverpolitikk og avtaler

Vedtatte mål, mandat og oppgaver for dette delprosjektet:

- Arbeidet i delprosjektet har som målsetting å utforme en arbeidsgiverstrategi som er i tråd med vedtatt omstillingsavtale. Arbeidet skal sikre at ansatte opplever overgangen til ny kommune så smidig som mulig, samt at ansattes rettigheter og plikter blir ivaretatt. Målet er at framtidig arbeidsgiverpolitikk skal bidra til én omstillingsdyktig og serviceinnstilt kommune -og som samtidig er en attraktiv arbeidsplass.
- Det er innenfor delprosjektets mandat å lede harmoniseringsarbeidet og gjøre tiltak som fører til en enhetlig arbeidsgiverstrategi for ny kommune. Dette innebærer å foreta en grundig kartlegging, som skal danne grunnlaget for en ny og samordnet avtale- og lønnspolitikk. All harmonisering skal skje i forkant av sammenslåingen.
- Delprosjektet skal ha ansvar for at felles reglement og overordnede prosedyrer som berører tilsettings- og ansettelsesforhold blir utarbeidet.
- Det er innenfor delprosjektet oppgave å vurdere kompetansebehovet i ny kommune, og på bakgrunn av dette og ny administrativ organisering, skal det utarbeides bemanningsplan for ny kommune.
- Delprosjektet skal med grunnlag i administrativ struktur for den nye kommunen avdekke hvilke leder- og nøkkelstillinger som blir berørt av overtallighet, samt utarbeide retningslinjer og kriterier for bemanning av disse stillingene.

● Deltakere:

Administrasjon: Isabella Collett Sikel (leder), Tone Sommerseth (tillitsvalgt), Britt Dalan (tillitsvalgt), Astri Skurve Daaland (verneombud), Kristine Valborgland og Marit Olufsen Omland.

● Status

Pågående

└ Resultat

Delprosjektet har fremmet to saker til behandling i fellesnemnda i løpet av 2018. Det første var overordnet arbeidsgiverstrategi for ny kommune og den andre saken gjaldt oppfølging av en arbeidsmiljøundersøkelse som ble gjennomført på alle enheter høsten 2018. Delprosjektet har i løpet av 2018 arbeidet med mye kartlegging for å skaffe oversikt over gjeldende reglementer og retningslinjer som finnes.



Informasjonsmøte for alle rådhusansatte, juni 2018.



Økonomi og regnskap 2018

Fellesnemnda er delegert myndighet til å disponere midlene for engangsstøtte for reformarbeidet. Dette utgjør 20,5 millioner. Midlene er overført Audnedal kommune fordi regnskapet for Nye Lyngdal er plassert her. Fellesnemnda bestemte i sitt budsjettvedtak den 28.9.2017:

1. Budsjett for 2017 vedtas med kr. 1 719 000,-
2. Budsjett for 2018 vedtas med kr. 7 801 000,-
3. Det avsettes kr. 10 980 000,- til budsjett 2019
4. Det rapporteres tertialvis på bruk av midlene.

I 2018 ble kommunen tildelt 100 000,- ekstra i midler fra kommunal- og moderniseringsdepartementet til *Fornyng og utvikling av lokaldemokratiet*. Disse ble i en budsjettjustering i 1.tertial fordelt med kr. 50 000,- til kommunevåpen/ordførerkjede/symboler og kr. 50 000,- til ufordelt/rest.

Med denne justeringen er midlene fordelt slik:

Budsjettposter	2017	2018	2019	Sum
Lønn inkl. sos. utgifter og andre ytelser	700 000	3 450 000	3 450 000	7 600 000
Ekstern bistand/kjøp av konsulenttjenester	300 000	1 100 000	1 200 000	2 600 000
IKT - omstrukturering/innkjøp/anskaffelser	50 000	1 200 000	3 400 000	4 650 000
Beverting/reise/diett/møtedeltakelse/kurs	300 000	500 000	500 000	1 300 000
Møtegodtgjørelse/Tapt arbeidsfortjeneste folkevalgt	160 000	250 000	140 000	550 000
Kulturfremmende tiltak	0	120 000	380 000	500 000
Informasjon/kommunikasjon/Markedsføring	140 000	200 000	300 000	640 000
Kommunevåpen/ordførerkjede/symboler	0	150 000	250 000	400 000
Kirkelig fellesråd	69 000	256 000	360 000	685 000
Ufordelt/rest	0	675 000	1 000 000	1 675 000
Totalt per år	1 719 000	7 901 000	10 980 000	20 600 000

Lønn inkl. sos. utgifter og andre ytelser:

- Lønn og godtgjørelser ansatte
- Frikjøp tillitsvalgte/ansatte

Ekstern bistand/kjøp av konsulenttjenester:

- Juridisk bistand/anbudsprosesser
- Konsulentbistand
- Revisjon

IKT - omstrukturering/innkjøp/anskaffelser:

- Forberede og gjennomføre koordinering av
- IT-systemer
- Anskaffelser og innkjøp av fagsystemer
- Opplæring i nye fagsystemer
- Digitalisering av tjenester

Beverting/reise/møtedeltakelse/kurs:

- Omkostninger ved deltakelse på samlinger/møter/kurs

Møtegodtgjørelse/Tapt arbeidsfortjeneste folkevalgt:

- Politisk deltakelse i fellesnemnd og andre utvalg

Kulturfremmende tiltak:

- Felles arrangementer frivillige lag/foreninger
- Felles arrangementer ansatte

Informasjon/kommunikasjon/Markedsføring:

- Informasjonsmateriell
- Grafiske profiler
- Markedsføringstiltak

Kommunevåpen/ordførerkjede:

- Heraldisk utforming
- Nytt ordførerkjede

Kirkelig fellesråd:

- Kostnader samordning av de to kirkelige fellesrådene



Regnskapet viser at de økonomiske midlene i 2018 har blitt disponert slik:

Budsjettposter	Regnskap 31.12.18	Budsjett 2018	Avvik
Lønn inkl. sos. utgifter og andre ytelser	2 975 770	3 450 000	-474 230
Ekstern bistand/kjøp av konsulenttenester	780 791	1 100 000	-319 209
IKT - omstrukturering/innkjøp/anskaffelser	974 404	1 200 000	-225 596
Beverting/reise/diett/møtedeltakelse/kurs	342 851	500 000	-157 149
Møtegodtgjørelse/Tapt arbeidsfortjeneste folkevalgt	184 496	250 000	-65 504
Kulturfremmende tiltak	103 450	120 000	-16 550
Informasjon/kommunikasjon/Markedsføring	144 395	200 000	-55 605
Kommunevåpen/ordførerkjede/symboler	162 064	150 000	12 064
Kirkelig fellesråd	256 000	256 000	0
Ufordelt/rest	0	675 000	-675 000
Totalt	5 924 221	7 901 000	-1 976 779
Overskudd/underskudd 2018			1 976 779

Om regnskapet og avvikene i dette

Regnskapet for 2018 viser et mindre forbruk på kr. 1 976 779,-. Beløpet settes av på bundet driftsfond og vil være til fellesnemndas disposisjon i 2019.

Mindre forbruket i 2018 skyldes flere forhold. Lønnsutgiftene ble betydelig mindre enn budsjettet på grunn av at det ikke har blitt frikjøpt/ansatt IKT-ressurs tilsvarende 50% stillingsressurs som opprinnelig planlagt. I 2019 blir dette nødvendig å få på plass.

Regnskapet for kjøp av ekstern bistand/konsulenttenester er også betydelig mindre enn budsjettet tilsier. Til denne posten har nye Lyngdal fått innvilget til sammen kr. 120 000,- i organisasjonsutviklingsmidler fra KS. Uten disse OU-midlene ville avviket ikke vært så stort.

Posten for konsulenttenester må også ses i sammenheng med IKT-omstrukturering/innkjøp/anskaffelser. Mye av dette arbeidet skjer i samarbeid med ekstern bistand som jurister og andre typer konsulenter. Dette for å sikre god kvalitet i de anskaffelsene som gjøres.

Også på posten for bevertning/reise/møtedeltakelse og lignende er det en god del mindre forbruk enn budsjettet. Svært mye av møtevirksomheten ble gjort

lokalt og dette reduserer disse kostnadene i stor grad.

De budsjetterte midlene for kulturfremmende midler ble i 2018 avsatt til såkalte «bli-kjent» midler. Et av arrangementene som var tildelt midler ble ikke arrangert, og dette forklarer i hovedsak hvorfor midlene ikke ble benyttet fullt ut.

I 2018 ble flere informasjonsbrosjyrer sendt både kommunens innbyggere og det ble trykket informasjonsfoldere for ansatte. I tillegg ble markedsføringsfilm for ny kommune vist på lokal kino. Det var imidlertid ønskelig å starte arbeidet med produksjon av ny film i 2018. Dette tiltaket ble ikke gjennomført og forklarer mindre forbruket.

Delprosjektet for Kommunevåpen og ordførerkjede hadde stor aktivitet i 2018. Merforbruket på denne posten skyldes merarbeid fra grafisk designbyrå i forbindelse med utarbeidelse av forslag til nytt kommunevåpen.

Fellesnemnda valgte å ikke benytte midlene på ufordelt/rest i 2018. Tilsammen var det her midler på kr. 675 000,- Dette forklarer store deler av avviket mellom budsjett og regnskap for 2018.



Oversikt politiske saker i 2018

Ref. Politiske saker til behandling 24.1.2018

PS 2/18	Årsmelding og regnskap for 2017
PS 3/18	Mandat og oppgaver til delprosjektet: Digitalisering, IKT, Arkiv
PS 4/18	Regiontilhørighet – Nye Lyngdal
PS 5/18	Uttalelse vedrørende opprusting av Audnedal stasjon

Politiske saker til behandling 15.3.2018

PS 9/18	Politisk organisering
PS 10/18	Måltall og ambisjonsnivå for ny kommune

Politiske saker til behandling 19.4.2018

PS 14/18	Politisk organisering (II)
PS 15/18	Mandat og oppgaver til delprosjektet: Delegasjoner, reglement og gebyrer
PS 16/18	Valg av representanter til styringsgruppe for delprosjektet: Delegasjoner, reglement og gebyrer
PS 17/18	Kulturskole i ny kommune

Politiske saker til behandling 24.5.2018

PS 20/18	Regnskapsrapport for 1.tertial 2018
PS 21/18	Måltall og ambisjonsnivå for ny kommune
PS 22/18	Regiontilhørighet – Nye Lyngdal
PS 23/18	Ungdomsmedvirkning i fellesnemnd

Politiske saker til behandling 30.8.2018

PS 27/18	Kommunestyre- og fylkestingsvalget 2019 – Fastsetting av valgdag
PS 28/18	Valg av medlemmer til Valgstyret for gjennomføring av Kommunestyre- og Fylkestingsvalget 2019
PS 29/18	Kommunestyre- og fylkestingsvalget 2019 – Delegasjon til Valgstyret
PS 30/18	Mandat og oppgaver til delprosjektet: Planstrategi og kommuneplan
PS 31/18	Valg av representanter til delprosjektet planstrategi og kommuneplan
PS 32/18	Valg av legevaktsamarbeid for 2019
PS 33/18	Forslag til kommunevåpen for ny kommune
PS 34/18	Arbeidsavtale rådmann (kommunedirektør) Kjell Olav Hæåk

Politiske saker til behandling 11.10.2018

PS 37/18	Administrativ organisering i ny kommune
PS 38/18	Regnskapsrapport for 2. tertial 2018
PS 39/18	Mål og satsingsområder for arbeidsgiverstrategien
PS 40/18	Anbefalinger vedrørende interkommunale samarbeid i lindsnes- og Listerregionen
PS 41/18	Forslag til kommunevåpen for ny kommune



Politiske saker til behandling 22.11.2018

PS 45/18	Høringsuttalelse – Justering av politidistriktenes indre organisering
PS 46/18	Renovasjonstjenesten i ny kommune – drift og eierskap
PS 47/18	Høringsuttalelse – Utkast til ny lokal inntaks- og formidlingsforskrift Agder fylkeskommune

Politiske saker til behandling 18.12.2018

PS 51/18	Ordførerkjede i nye Lyngdal
PS 52/18	Arbeidsmiljøundersøkelse – kartlegging og tiltak

I tillegg til sakene som er listet over har fellesnemnda behandlet referatsaker og orienteringssaker. Fullstendige møteinnkallinger og møteprotokoller finnes på lenken: lyngdal.kommune.no/no/sru/







Hornnes

Et lite stykke Norge

- «Dette er jo et Norge i miniatyr». Ordene tilhører Lyngdals varaordfører Michael Stene, og ble sagt fra scenen i Lyngdal kulturhus under folkemøtet om nye Lyngdal 24. januar 2019.

Stene ønsket med dette å imøtegå alle kritiske røster som mener sammenslåingen av Audnedal og Lyngdal er kunstig fordi kommunene nesten ikke henger sammen.

Men som dette kartet tydelig viser, henger de godt sammen. Og som Stene med et lite glimt i øyet påpekte kan den sammenslåtte kommunen nesten minne litt om norgeskartet.

Et lite stykke Norge som strekker seg cirka 80 kilometer fra Korshamn i sør til Sveindal i nord, og med et samlet flateinnhold på 643 kvadratkilometer. Den nye kommunen fordeler seg over tre parallelle dalfører, der tre elver har sine løp fra hei til hav; Lygna, Audna og Mandalselva. De tre elvene, som i sin tid var for livsnerver å regne, kan du også finne igjen i symbolikken til det nye kommunevåpenet.

fornye
forbedre
forenkle
forene



Nye
Lyngdal
kommune

Publisert: vedtatt av Fellesnemnd nye Lyngdal